ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ วรรคสาม แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนพิเศษลูกจ้างชาวต่างประเทศ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ใช้บัญชีแนบท้ายตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ แทน

ข้อ ๔ ให้ลูกจ้างชาวต่างประเทศที่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษตามบัญชีแนบท้ายประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕ ยังคงได้รับค่าตอบแทนพิเศษดังกล่าว จนกว่าจะสิ้นสุดสัญญา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมวิทย์ ไชยสกุลเกียรติ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

รายการค่าตอบแทนเพิ่มพิเศษ	อัตราค่าตอบแทนพิเศษ (บาท)			รายการหลักฐาน	หมายเหตุ
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก		
ก. ปริญญาจากมหาวิทยาลัยที่ ก.พ. รับรอง ในสาขาที่ตรงกับการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	- ใบประกาศนียบัตร หรือ ใบรับรองการสำเร็จการศึกษา	กรณีที่เสนอขอวุฒิปริญญาโท ต้องยื่นเอกสารวุฒิปริญญาตรี หรือเสนอขอวุฒิปริญญาเอก ต้องยื่นเอกสารวุฒิปริญญาตรี ปริญญาโท แนบประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม
ข. ประสบการณ์ในการทำงานที่ตรงกับวิชาชีพในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน				- จดหมาย/หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบจาก มทร. รัตนโกสินทร์	ปฏิบัติงานจริง ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์เท่านั้น
- ระดับปานกลาง (๑ - ๓ ปี)	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐		
- ระดับสูง (๔ - ๖ ปี)	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๔,๐๐๐		
- ระดับเชี่ยวชาญ (๗ ปีขึ้นไป)	๓,๐๐๐	๔,๐๐๐	๕,๐๐๐		
ค. ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือใบประกอบวิชาชีพ ในสาขาที่ตรงกับการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน				- ใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือ - หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ	ต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี ก่อนวันเริ่มทำ/ต่อสัญญาจ้าง หลักสูตรในการอบรมหากมีหลายหลักสูตรสามารถนับรวมกันได้ และต้องเกี่ยวเนื่องกับวิชาที่สอน
- ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมง ไม่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ	๕๐๐				
- จำนวน ๑๐ – ๒๐ ชั่วโมง	๑,๐๐๐				
- จำนวน ๒๑ – ๓๐ ชั่วโมง	๑,๕๐๐				
- จำนวน ๓๑ ชั่วโมงขึ้นไป					
ง. ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน				- ใบแสดงผลการทดสอบจากสถาบันภาษาที่มีรายชื่อ ในฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยอย่างใดอย่างหนึ่ง	๑) ผลคะแนน TOEIC,TOEFL, IELTS, CEFR (ภาษาอังกฤษ) ๒) ผลคะแนน HSK๖ (ภาษาจีน) ๓) ผลคะแนน JLPT N๑ (ภาษาญี่ปุ่น) ๔) ผลคะแนน DELF Pro (ภาษาฝรั่งเศส) ๕) อื่นๆ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการ เอกสารต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี ก่อนวันเริ่มทำ/ต่อสัญญาจ้าง
- ระดับดีเยี่ยม (มีคะแนนคิดเป็น ๙๐% ขึ้นไป)	๒,๐๐๐				
- ระดับดีเด่น (มีคะแนนคิดเป็น ๘๐ – ๘๙%)	๑,๕๐๐				
- ระดับดี (มีคะแนนคิดเป็น ๗๐ – ๗๙%)	๑,๐๐๐				

หมายเหตุ ๑. การพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนพิเศษตามอัตราข้างต้น ให้จ่ายตามคุณสมบัติของลูกจ้างชาวต่างประเทศแต่ละคน ซึ่งจะต้องผ่านเกณฑ์ ข้อ ก. ก่อน ถึงจะพิจารณาข้ออื่นๆตามไป
๒. การต่อสัญญาจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศ ให้ใช้เอกสารหลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษจากการทำสัญญาจ้างครั้งแรกกับทางมหาวิทยาลัยได้โดยอนุโลม
๓. ลูกจ้างชาวต่างประเทศสามารถพัฒนาตนเองและนำเอกสารหลักฐานมาแสดง เพื่อขอปรับอัตราค่าตอบแทนพิเศษได้ในการต่อสัญญาจ้างครั้งต่อไป