ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ วรรคสาม แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนพิเศษลูกจ้างชาวต่างประเทศ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒

บรรดาประกาศ มติหรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“สัญญาจ้าง” หมายความว่า สัญญาจ้างชาวต่างประเทศเข้าปฏิบัติงานตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด และเอกสารแนบท้ายสัญญา

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน และให้หมายความรวมถึงกอง หรือหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนพิเศษสำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษแก่ลูกจ้างชาวต่างประเทศที่ผ่านการประเมินคุณสมบัติตามอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ การจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษให้ใช้เงินจากงบประมาณของหน่วยงานที่เสนอขอพิจารณาค่าตอบแทนพิเศษสำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ

ข้อ ๖ การเสนอขอพิจารณาค่าตอบแทนพิเศษสำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ จะต้องเสนอขอก่อนวันเริ่มสัญญาจ้าง หรือก่อนวันต่อสัญญาจ้าง ในกรณีที่เสนอขอพิจารณาค่าตอบแทนพิเศษสำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ หลังจากที่มีการจ้างหรือต่อสัญญาจ้างจะไม่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษตามประกาศนี้

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการพิจารณา และประเมินคุณสมบัติลูกจ้างชาวต่างประเทศตามเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมวิทย์ ไชยสกุลเกียรติ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายการค่าตอบแทนเพิ่มพิเศษ	อัตราค่าตอบแทนพิเศษ (บาท)			รายการหลักฐาน	หมายเหตุ
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก		
ก. ปริญญาจากมหาวิทยาลัยที่ ก.พ. รับรอง ในสาขาที่ตรงกับการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	- ใบประกาศนียบัตร หรือ ใบรับรองการสำเร็จการศึกษา	กรณีที่เสนอขอวุฒิปริญญาโท ต้องยื่นเอกสารวุฒิปริญญาตรี หรือ เสนอขอวุฒิปริญญาเอก ต้องยื่นเอกสารวุฒิปริญญาตรี ปริญญาโท แนบประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม
ข. ประสบการณ์ในการทำงานที่ตรงกับวิชาชีพในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน				- จดหมาย/หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบจาก มทร.รัตนโกสินทร์	ปฏิบัติงานจริง ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เท่านั้น
- ระดับปานกลาง (๑ - ๓ ปี)	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐		
- ระดับสูง (๔ - ๖ ปี)	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๔,๐๐๐		
- ระดับเชี่ยวชาญ (๗ ปีขึ้นไป)	๓,๐๐๐	๔,๐๐๐	๕,๐๐๐		
ค. ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือใบประกอบวิชาชีพ ในสาขาที่ตรงกับการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน	๑,๕๐๐			- ใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือ - หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ	ต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี ก่อนวันเริ่มทำ/ต่อสัญญาจ้าง
ง. ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน				- ใบแสดงผลการทดสอบจากสถาบันภาษาที่มีรายชื่อ ในฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยอย่างใดอย่างหนึ่ง	๑) ผลคะแนน TOEIC,TOEFL, IELTS, CEFR (ภาษาอังกฤษ) ๒) ผลคะแนน HSK๖ (ภาษาจีน) ๓) ผลคะแนน JLPT N๑ (ภาษาญี่ปุ่น) ๔) ผลคะแนน DELF Pro (ภาษาฝรั่งเศส) ๕) อื่นๆ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการ เอกสารต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี ก่อนวันเริ่มทำ/ต่อสัญญาจ้าง
- ระดับดีเยี่ยม (มีคะแนนคิดเป็น ๙๐% ขึ้นไป)	๒,๐๐๐				
- ระดับดีเด่น (มีคะแนนคิดเป็น ๘๐ – ๘๙%)	๑,๕๐๐				
- ระดับดี (มีคะแนนคิดเป็น ๗๐ – ๗๙%)	๑,๐๐๐				

หมายเหตุ ๑. การพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนพิเศษตามอัตราข้างต้น ให้จ่ายตามคุณสมบัติของลูกจ้างชาวต่างประเทศแต่ละคน ซึ่งจะต้องผ่านเกณฑ์ ข้อ ก. ก่อน ถึงจะพิจารณาข้ออื่นๆตามไป

๒. การต่อสัญญาจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศ ให้ใช้เอกสารหลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษจากการทำสัญญาจ้างครั้งแรกกับทางมหาวิทยาลัยได้โดยอนุโลม

๓. ลูกจ้างชาวต่างประเทศสามารถพัฒนาตนเองและนำเอกสารหลักฐานมาแสดง เพื่อขอปรับอัตราค่าตอบแทนพิเศษได้ในการต่อสัญญาจ้างครั้งต่อไป